Подписан: Ирина Александровна Мутина
Основание: я подтверждаю этот документ
своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.03.29 08:54:29+05'00'

Свердловская область
город Каменск-Уральский
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 83»
ул.Чайковского,24 тел.(3439)316035,370337

П Р И К А З

№ 15/1 от 11.02.2016г

Об утверждении Положения о Совете родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Детский сад № 83»

В соответствии со ст. 26 Федерального закона «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Уставом детского сада №83 и с целью обеспечения постоянной и систематической связи с родителями (законными представителями) воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Совете родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Детский сад №83»
2. Считать недействительным Положение о родительском комитете, утвержденные приказом от 17.10.2011г. № 70
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий детского сада № 83 И.А. Мутина

ПРИНЯТО:
Общим родительским собранием
Протокол
от «11» февраля 2016г.
№ 01

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего Детским садом № 83
от «11» февраля 2016г.
№ 15/1

Положение
О Совете родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 83»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст.26) № 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", Семейным кодексом РФ (ст. 12), Уставом МБДОУ «Детский сад № 83» (п.4.12) (далее по тексту – Детский сад) и регламентирует деятельность родительского совета, являющегося одним из коллегиальных органов управления детского сада.
1.2. В качестве добровольной общественной организации в МБДОУ «Детский сад № 83» действуют групповые Советы родителей и Совет родителей дошкольного образовательного учреждения (организации).
1.3. Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее - Совет) создается с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Детским садом и при принятии Детским садом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
1.4. Совет родителей подчиняется и подотчётен общему родительскому собранию.
1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Совета и принимаются на его заседании.
1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи совета родителей (законных представителей)

2.1. Цель Совета родителей (законных представителей):
- обеспечить постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законным представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС в дошкольном образовании.
2.2. Основными задачами Совета родителей (законных представителей) являются:
- Совместная работа с Детским садом по реализации государственной, региональной, городской политики в области дошкольного образования.
- Содействие руководству Детского сада: в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

- Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих Детский сад, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и Детского сада в вопросах воспитания.

3. Компетенция Совета родителей

3.1. К компетенции Совета родителей относится:
- получение информации о выполнении бюджетного финансирования Детского сада и расходовании внебюджетных средств;
- обращение к заведующему Детским садом о введении платных образовательных и иных услуг;
- выступление с предложениями о совершенствовании образовательного процесса;
- обеспечение защиты законных прав и интересов воспитанников, охраны их жизни и здоровья;
- обеспечение взаимодействия администрации Детского сада, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников;
- содействие совершенствованию условий для образовательной деятельности и свободного развития творческой личности воспитанников, внесение на рассмотрение заведующего и Педагогического совета предложений по совершенствованию образовательного процесса и организации досуга воспитанников;
- выступление в качестве посредника между педагогами, родителями (законными представителями), заведующим Детским садом в конфликтных ситуациях;
- участие в обсуждении локальных актов Детского сада, касающихся прав и законных интересов детей;
- контроль за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- внесение заведующему Детским садом предложений по организации работы педагогического и учебно-вспомогательного персонала Детского сада.

3.2. Исключительной компетенцией Совета родителей являются:
- принятие новых членов в состав Совета родителей;
- избрание Председателя;
- утверждение отчётов Председателя;
- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

4. Состав Совета родителей и регламент его работы

4.1. В состав Совета родителей Детского сада входят родители (законные представители) детей Детского сада, разделяющие уставные цели Детского сада и готовые личными усилиями содействовать их достижению.

4.2. Члены Совета родителей выбираются голосованием на общем родительском собрании из числа родителей (законных представителей) детей, посещающих Детский сад по 1 человеку от каждой группы, количество членов Совета родителей не может превышать 13 человек. Членство в Совете родителей является добровольным.

4.3. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники Детского сада, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей. Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

4.4. Совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы Детского сада.

4.5. Совет родителей избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря.
4.6. Председатель Совета родителей:
- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
- определяет повестку дня заседания Совета родителей;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- взаимодействует с заведующим Детским садом.
4.7. Заседания Совета созываются не реже 1 раза в полугодие. В случае необходимости проводятся внеочередные заседания.
4.8. Заседания Совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его списочного состава.
4.9. Решение Совета родителей принимается путём открытого голосования простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины своего состава. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.
4.10. Решение, принятое на заседании Совета носит рекомендательный характер.
4.11. Организацию выполнения решений Совета осуществляет его председатель совместно с заведующим Детским садом.
4.12. Решения Совета могут рассматриваться на заседаниях Педагогического совета и при необходимости на Общем собрании работников Детского сада.
4.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей на следующем заседании.

5. Права и ответственность

5.1. В рамках своей компетенции совет родителей имеет право:
- вносить предложения администрации Детского сада, органам самоуправления по вопросам, касающимся сотрудничества Детского сада и семьи, получать информацию о результатах ее рассмотрения;
- приглашать на заседания совета родителей представителей родительской общественности Детского сада, при необходимости;
- создавать временные группы, комиссии для реализации своей деятельности;
- присутствовать на заседаниях педагогического совета, общего собрания трудового коллектива, в рамках своей компетенции;
- способствовать привлечению внебюджетных и спонсорских средств для финансово-экономического совершенствования деятельности Детского сада, в рамках своей компетенции, действующего законодательства РФ;
- защищать права и законные интересы воспитанников.
5.2. Совет родителей несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Взаимосвязи Совета родителей с общественными органами самоуправления Детского сада

6.1. Совет взаимодействует с родительской общественностью возрастных групп Детского сада, Педагогическим Советом, Общим собранием работников Детского сада:
- через участие в заседаниях;

- через представление на ознакомление материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Совета;
- через внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях органов управления Детским садом.

7. Делопроизводство Совета родителей

7.1. Ход и решения заседаний Совета родителей оформляются протоколами.
7.2.В книге протоколов фиксируется:
- дата проведения заседания;
- количественное присутствие членов Совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета и приглашенных лиц;
- решение.
7.3.Протоколы Совета родителей подписываются председателем и секретарем.
7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
7.5.Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Детского сада.
7.6. Книга протоколов Совета родителей хранится в делах Детского сада 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).